



Република Србија
Влада

Координациона комисија
Радна група за сузбијање недозвољене трговине
Број: 1/2019
Датум: 24.04.2019. године

Министарство државне управе и локалне самоуправе
- Јединица за подршку Координационој комисији –
Дечанска 8, Београд

Предмет: Записник о раду Радне групе за април 2019.године.

Ред. бр.	Активност	Информација
1.	Присутни чланови Радне групе/институције/организације	<p>Дневни ред: Активности и рокови за имплементацију софтвера е-инспектора</p> <p>Присутни: 1. Ненад Кртолица, Руководилац Радне групе за сузбијање недозвољене трговине и помоћник директора у Сектору за контролу-ПУ. 2. Милош Малуцков, Инспекција за ел.комуникације и члан посебне радне групе за координацију послова у вези са реализацијом пројекта е-инспектор. 3. Љубиша Перић, начелник Одељења Пореске полиције. 4. Биљана Стајковић Матовић, Инспекција поштних услуга и члан посебне радне групе за координацију послова у вези са реализацијом пројекта е-инспектор. 5. Слађана Јагодић, Инспекција за ел.комуникације и члан посебне радне групе за координацију послова у вези са реализацијом пројекта е-инспектор.</p>

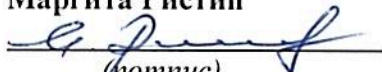
		<p>6. Михаило Андрејић, представник ИТ канцеларије.</p> <p>7. Наташа Арсић, координатор у Сектору за контролу-ПУ и члан посебне радне групе за координацију послова у вези са реализацијом пројекта е-инспектор.</p> <p>8. Драгица Јовановић, начелник инспекције поштанских услуга, Министарство трговине, туризма и телекомуникација и члан радне групе за сузбијање недозвољене трговине и члан посебне радне групе за координацију послова у вези са реализацијом пројекта е-инспектор.</p> <p>9. Елвис Хаџи, начелник у Сектору за контролу- ПУ и члан посебне радне групе за координацију послова у вези са реализацијом пројекта е-инспектор.</p> <p>10. Јасмина Павловић, Метеролошка инспекција и члан посебне радне групе за координацију послова у вези са реализацијом пројекта е-инспектор.</p> <p>11. Анђела Видулић, саветник за стручно усавршавање, Јединица за подршку Координационој комисији за инспекцијски надзор.</p> <p>12. Маргита Ристић, виши порески саветник у Сектору за контролу-ПУ и секретар Радне групе.</p>
2.	Усклађивање планова инспекцијског надзора (годишњи и оперативни планови)	
3.	Степен спровођења програма рада Радне групе	
4.	Заједнички инспекцијски надзори (организација и вршење, са бројем и предметом заједничких надзора)	<p>- На овом састанку је констатован број инспектора у инспекцији који имају урађене електронске сертификате.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пореска управа: 1100 • Инспекција поштанских услуга:3 • Метролошка инспекција:28 • Инспекција за електронске комуникације:2

5.	Сарадња у вршењу самосталних инспекцијских надзора (међусобно обавештавање и размена података и искустава, указивање на примере добре праксе и други облици међусобног пружања помоћи)	<p>- Канцеларија за ИТ је уредила Централни систем, који задовољава генералне потребе за инспекције које су унутар програма и које требају да буду у програму е-инспектор.</p> <p>- Пореска управа није у обавези да буде у програму, али уколико постоји потреба, за улазак у е – инспектора, неопходно је да ПУ уради <u>иницијални сет</u>.</p> <p>- Канцеларија за ИТ ће извршити презентацију Пореској управи и приказати које могућности све нуди е-инспектор. (могуће је одлучити се само за извоз информација или интегрисати се у е-инспектора у размени података...)</p> <p>- Пореска управа је прошле године одржала презентацију свог система (веб апликација Пореска контрола) Светлани Јовановић и установљено је да, због природе посла Пореске управе, није у могућности да за сада тај систем прилагоди систему Е-инспектор, јер систем има све оно што они имају плус што се решења која доносе инспектори Пореске управе књиже и директно утичу на стање на картицама пореских обвезника. С тим у вези, оквирни договор је да ће Пореска управа дати одређене податке путем тзв. магистрале и у исто време ће моћи користити неке податке других инспекција и органа из система Е-инспектор. Апликативно, за сада ће Пореска управа наставити са коришћењем своје апликације, али ће морати да обезбеди одређене сетове података путем приступних тачака које ће са канцеларијом за ИТ договорити.</p>
6.	Остварени циљеви и постигнути резултати	-

7.	Активности у вези са притужбама на рад руководиоца инспекције, инспектора, односно службеника овлашћеног за вршења инспекцијског надзора, сагласно члану 52. Закона о инспекцијском надзору	
8.	Предмети и питања за дефинисање надлежности инспекција	-
9.	Разматрање прописа, контролних листа и инспекцијске праксе	-
10.	Потребе за сарадњом са другим органима и телима ван Радне групе и за обукама инспектора	-
11.	Уочени недостаци и спорна питања, иницијативе и предлози за њихово решавање и унапређење рада	-
12.	Предстојеће активности	-

Записник сачинио:

Маргита Ристић


(потпис)

Информацију оверава:

Ненад Кртолица

руководилац Радне групе


(потпис)

Достављено:

- наслову
- у списе предмета
- _____